Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 109»

ул. Краснодонцев, д.90, г. Череповец, Вологодской области, 162623,

тел. (8 202) 28-79-39, факс (8 202) 28-45-52, e-mail: [sad109@cherepovetscity.ru](mailto:sad109@cherepovetscity.ru)

|  |  |
| --- | --- |
| Принят на заседании педагогического совета МАДОУ «Детский сад №109»  Протокол № 1  от \_29.08.2024\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «УТВЕРЖДАЮ»  Заведующий МАДОУ «Детский сад №109»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Цветкова О.Н.  Приказ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

***Годовой план***

***воспитательно-образовательной работы***

***МАДОУ «Детский сад №109»***

***на 2024-2025 учебный год***

**2024 год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

**ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**на 2024– 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Оглавление

[1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ 2](#_Toc177074847)

[1.1. Основные сведения о ДОУ 2](#_Toc177074848)

[1.2.​ Общие сведения о ДОУ 2](#_Toc177074849)

[1.3. Программно – методическое обеспечение: 2](#_Toc177074850)

[1.4. МАДОУ «Детский сад №109» осуществляет деятельность на основании: 2](#_Toc177074851)

[Количество групп в МАДОУ «Детский сад №109» в 2024-2025 учебном году на 01.09.2024г. 2](#_Toc177074852)

[1.5. ФГОС к условиям реализации ФОП ДО. 2](#_Toc177074853)

[1.5.1 Анализ выполнения требований к кадровому обеспечению. 2](#_Toc177074854)

[1.5.2.Анализ квалификационного уровня педагогических кадров (кроме находящихся в декретном отпуске) на сентябрь 2024 года 2](#_Toc177074855)

[1.5.3 Анализ профессионального уровня педагогических кадров: 2](#_Toc177074856)

[1.5.4 Педагогический стаж работников ДОУ. 2](#_Toc177074857)

[1.5.5.Повышение квалификации педагогов по вопросам реализации ФГОС и ФОП. 2](#_Toc177074858)

[1.5.6. Анализ выполнений требований к материально-техническому обеспечению 2](#_Toc177074859)

[2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД. 2](#_Toc177074860)

[3.1.  НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ «Детский сад №109» 2](#_Toc177074861)

[3.2. СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ 2](#_Toc177074862)

[3.2.1. Педагогические советы 2](#_Toc177074863)

[3.2.2. Методические оперативные совещания 2](#_Toc177074864)

[3.2.3. «Школа молодого педагога». Наставничество под руководством педагогов-стажистов 2](#_Toc177074865)

[3.2.4.Курсы повышения квалификации 2](#_Toc177074866)

[3.2.5. Аттестация педагогических кадров. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования. 2](#_Toc177074867)

[3.2.6. Методические городские и областные объединения 2](#_Toc177074868)

[3.2.7. Транслирование практического опыта работы педагогического коллектива МАДОУ «Детский сад № 109» в рамках городских и областных методических объединений в 2024-2025 учебном году: 2](#_Toc177074869)

[3.2.8. Повышение компетентности педагогического коллектива в вопросах работы с детьми с ОВЗ и инвалидностью 2](#_Toc177074870)

[3.2.9. Расстановка педагогических кадров на 2024 – 2025 г. 2](#_Toc177074871)

[3.3.ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  МАДОУ «Детский сад №109» 2](#_Toc177074872)

[3.3.1.Информационно-аналитическая деятельность руководителей и педагогов 2](#_Toc177074873)

[3.3.2.Административно-хозяйственная деятельность ДОУ на 2024-2025 учебный год 2](#_Toc177074874)

[3.3.3.Психодиагностическая деятельность с воспитанниками ДОУ на 2023-2024 уч. год 2](#_Toc177074875)

[3.3.4.Психодиагностическая деятельность с педагогическим коллективом ДОУ на 2024-2025 учебный год 2](#_Toc177074876)

[3.3.5.Профессионально-общественная деятельность педагогов ДОУ на 2024-2025 учебный год 2](#_Toc177074877)

[3.4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ  ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИОРГАНИЗАЦИЯМИ 2](#_Toc177074878)

[3.6.  ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ 2](#_Toc177074879)

[3.7.  РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ на 2024 – 2025 год. 2](#_Toc177074880)

[Психодиагностическая деятельность с родителями (законными представителями) 2](#_Toc177074881)

[3. ПЛАН АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 2](#_Toc177074882)

[на 2024 – 2025 учебный год 2](#_Toc177074883)

Годовой  план МАДОУ «Детский сад №109» составлен в соответствии с Федеральным законом  «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года   № 273-ФЗ), Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 3013 г. №1155),  санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13)

В  2024 – 2025 учебном году  МАДОУ «Детский сад №109» города Череповца Вологодской области реализует «Основную образовательную программу дошкольного образования с приоритетным осуществлением социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития дошкольников» (в новой редакции 2023 года).

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

МАДОУ «Детский сад № 109» открыто после реконструкции и функционирует с января 2008 года. Мест в учреждении – 280 (в соответствии с формой 85-к), по муниципальному заданию – 313, воспитанников по факту - 260.

Высоким показателям воспитания и обучения воспитанников способствует образовательный потенциал педагогического коллектива, в котором 100% педагогов имеет высшее и среднее профессиональное образование, 50% - с первой и высшей квалификационной категорией. В учреждении развита сеть дополнительных услуг, оказываемых как на бесплатной, так и платной основе. Среда учреждения имеет развивающий характер, оборудованы дополнительные помещения для занятий с детьми: физкультурный зал, музыкальный зал, тренажерный зал, «комната сказок», «сенсорная комната», изостудия, студия рисования песком, уголок природы, уголок космоса с планетарием, Музей Победы, выставочный холл, интерактивный музей «Добрая изба», на территории детского сада построен «Семейный стадион» и Квест-парк «Русская дружина»,

На протяжении многих лет отличительной чертой работы учреждения является организация совместной деятельности детей и родителей, социальное партнерство, сетевое взаимодействие с учреждениями-партнерами, а в рамках взаимодействия с социумом - построение развивающей среды и реализация социальных проектов.

## 1.1. Основные сведения о ДОУ

Организационно - правовая форма: муниципальное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение

Вид: детский сад

Статус юридического лица: муниципальный

## 1.2.​ Общие сведения о ДОУ

1.) **Полное наименование дошкольного образовательного учреждения в соответствии с Уставом**: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 109»

2.) **Юридический адрес**: город Череповец Вологодской области, ул. Краснодонцев, д.90, 162623

3.) **Фактический адрес**: город Череповец Вологодской области, ул. Краснодонцев, д.90, 162623

4.) **Телефон**: (8 202) 28-79-39, 28-45-52

5.) **Телефон/факс** (8 202) 28-45-52

**6**.) **Электронный адрес**: [sad109@cherepovetscity.ru](mailto:sad109@cherepovetscity.ru)

**7.) Официальный сайт:**<http://d11189.edu35.ru/><https://d3511189.gosuslugi.ru>

8.) **Сведения об администрации**:

Цветкова Ольга Николаевна, заведующий МАДОУ «Детский сад №109»,

​Елисеева Светлана Александровна, старший воспитатель.

Богодаева Надежда Андреевна, заместитель заведующего по АХР.

9.) **Режим функционировани**я: пятидневная рабочая неделя с 7.00 до 19.00.

Режим работы ДОУ: 12 часовое пребывание детей при пятидневной рабочей неделе,

с 7.00 до 19.00; выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

## 1.3. Программно – методическое обеспечение:

**Программа дошкольного образования:**

В  2024– 2025 учебном году  МАДОУ «Детский сад №109» города Череповца Вологодской области реализует «Основную общеобразовательную программу –**ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

1. Образовательная программа дошкольного образования (далее – Программа) разработана и утверждена МАДОУ «Детский сад № 109» (далее – ДОУ, учреждение, детский сад) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – Федеральная программа)[[1]](#endnote-1).

2. Программа позволяет реализовать несколько основополагающих функций дошкольного уровня образования:

1) обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами;

2) создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее – ДО),

ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;

3) организация образовательной деятельности в ДОУ в рамках единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места проживания.

3. Программа построена, исходя из единых для Российской Федерации базовых объема и содержания ДО.

4. Обязательная часть Программы соответствует Федеральной программе и оформлена в виде ссылки на нее.

Обязательная часть Программы в соответствии со ФГОС ДО составляет не менее 60% от общего объема Программы. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, составляет не более 40% и ориентирована на специфику национальных, социокультурных, культурно-исторических, природно-климатических и иных условий, в том числе региональных, в которых осуществляется образовательная деятельность; сложившиеся традиции ДОУ; выбор парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива и ДОУ в целом. Содержание и планируемые результаты Программы установлены не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов Федеральной программы.

5. Программа включает в себя учебно-методическую документацию, в состав которой входят рабочая программа воспитания, режим и распорядок дня дошкольных групп, календарный план воспитательной работы и иные компоненты.

6. В Программе содержатся целевой, содержательный и организационный разделы.

7. В целевом разделе Программы представлены: цели, задачи, принципы ее формирования; планируемые результаты освоения Программы в младенческом, раннем, дошкольном возрастах, а также на этапе завершения освоения Программы; подходы к педагогической диагностике достижения планируемых результатов.

8. Содержательный раздел Программы включает задачи и содержание образовательной деятельности по каждой из образовательных областей для всех возрастных групп обучающихся (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое развитие). В нем представлены описания вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы; особенностей образовательной деятельности разных видов и культурных практик и способов поддержки детской инициативы; взаимодействия педагогического коллектива с семьями обучающихся; направления и задачи коррекционно-развивающей работы (далее – КРР) с детьми дошкольного возраста с особыми образовательными потребностями (далее – ООП) различных целевых групп, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и детей-инвалидов.

В содержательный раздел Программы входит рабочая программа воспитания, которая раскрывает задачи и направления воспитательной работы, предусматривает приобщение детей к российским традиционным духовным ценностям, включая культуру и народные традиции Вологодской области, правилам и нормам поведения в российском обществе.

9. Организационный раздел Программы включает описание психолого-педагогических и кадровых условий реализации Программы; организации развивающей предметно-пространственной среды (далее – РППС) в ДОУ; материально-техническое обеспечение Программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания.

Раздел включает перечни художественной литературы, музыкальных произведений, произведений изобразительного искусства для использования в образовательной работе в разных возрастных группах, а также перечень рекомендованных для семейного просмотра анимационных произведений.

В разделе представлены режим и распорядок дня в дошкольных группах, календарный план воспитательной работы.

10. Программа предусматривает право выбора способов реализации образовательной деятельности в зависимости от конкретных условий, предпочтений участников образовательных отношений, а также с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, специфики их потребностей и интересов, возрастных возможностей.

11. Реализация Программы предполагает ее интеграцию в единое образовательное пространство, предусматривает взаимодействие с разными субъектами образовательных отношений, осуществляется с учетом принципов дошкольного образования, зафиксированных во ФГОС ДО.

12. При соблюдении требований к реализации Программы и создании единой образовательной среды создается основа для преемственности уровней дошкольного и начального общего образования.

## 1.4. МАДОУ «Детский сад №109» осуществляет деятельность на основании:

1. Устав МАДОУ утвержденного постановлением мэрии города Череповца № 6717 от 11.12.2014 года.

2. Санитарно - эпидемиологического заключения № 35.ВЦ.02.000.М.000119.02.15 от 19.02.2015 года.

3. Заключения о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности №14 от 16.02.2015 года.

4. Свидетельства о постановки в налоговые органы ОГРН № 1073528014515 от 29.11.2007 года, серия 35 № 002255770.

5. Свидетельства о государственной регистрации юридического лица № 1073528014515 от 29.11.2007 года, серия 35 №001442023.

6. Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 8598 от 10.04.2015 года, серия 35Л01 №0001180, бессрочная.

## Количество групп в МАДОУ «Детский сад №109» в 2024-2025 учебном году на 01.09.2024г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № гр | Название группы | Возраст детей | Фактическая наполняемость | Площадь группового помещения | Реализуемая образовательная программа |
|  |
| 1 | Группа раннего возраста кратковременного пребывания «Вместе с мамой» | с 0,8 лет до 3 лет | 60 | 48,53+45,00 | ОСНОВНАЯ  ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  ПРОГРАММА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ |
| 2 | Группа раннего возраста №2 (Монтессори) | с 1.5 лет до 3 лет | 21 | 48,2 |
| 3 | Первая младшая группа | с 1,5 до 3 лет | 18 | 48,88 |
| 4 | Первая младшая группа | с 1 до 3 лет | 22 | 48,53 |
| 5 | Старшая группа | с 5 до 6 лет | 26 | 49,34 |
| 6 | Вторая младшая группа | с 3 до 4 лет | 23 | 51,96 |
| 7 | Разновозрастная группа (Монтессори) | с 3 до 7 лет | 22 | 58,12 |
| 8 | Разновозрастная группа (Монтессори) | с 3 до 7 лет | 24 | 48,1 |
| 9 | Разновозрастная группа (Монтессори) | с 3 до 7 лет | 25 | 59,35 |
| 10 | Подготовительная к школе группа | с 6 до 7 лет | 27 | 48,53 |
| 11 | Средняя группа | с 3 до 4 лет | 22 | 54,37 |
| 12 | Средняягруппа | с 3 до 4 лет | 22 | 48,1 |

**Состояние здоровья воспитанников на 2024-2025 учебный год:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Состояние здоровья  детей | | №1 | №2 | №3 | №4 | №5 | №6 | №7 | №8 | №9 | №  10 | №11 | №12 | Ср.показатели |
| Группа  здоровья 1 | Кол-во человек |  | 3 | 4 | 1 | 5 | 9 | 4 | 5 | 4 | 3 | 6 | 6 | 4.3 |
| % | 4 | 12 | 16 | 4 | 20 | 36 | 16 | 20 | 16 | 12 | 24 | 24 | 17% |
| Группа  Здоровья  2 | Кол-во человек |  | 14 | 10 | 6 | 21 | 14 | 15 | 10 | 17 | 18 | 9 | 12 |  |
| % |  | 56 | 40 | 24 | 84 | 56 | 60 | 40 | 68 | 72 | 36 | 48 | 54% |
| Группа здоровья  3 | Кол-во человек |  | 3 | 2 | 2 | 1 | 5 | 3 | 5 | 2 | 5 | 5 | 1 |  |
| % |  | 12 | 8 | 8 | 4 | 20 | 12 | 20 | 8 | 20 | 20 | 4 | 12% |
| Группа здоровья  4 | Кол-во  человек |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |
| % |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 4% |  | 4% |

## 1.5. ФГОС к условиям реализации ФОП ДО.

## 1.5.1 Анализ выполнения требований к кадровому обеспечению.

С 1 июля 2016 года вступила в действие статья 195.3 Трудового кодекса РФ «Порядок применения профессиональных стандартов». Профессиональный стандарт  - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности. Так гласит норма части 2 статьи 195.1. Трудового кодекса РФ.Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н"Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550) обозначил требования к педагогическим работникам дошкольной образовательной организации.

Задача кадровой политики учреждения – обеспечить своевременное обучение и переобучение педагогов.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | Дата  рождения | Образование | Учебное заведение, год окончания | Специальность по диплому | Квалификационная категория |
| 1 | Самсонова Надежда  Владимировна | 28.06.1984 | Высшее  педагогическое | ЧГУ, 2008 г. | Учитель-логопед | Квалификация  соответствует занимаемой должности по должности «воспитатель». |
| 2 | Макарова Наталья Валентиновна | 19.12.1972 | Высшее педагогическое | ЧГУ,1994 г. | «Учитель начальных классов» | Квалификация  соответствует занимаемой должности по должности «воспитатель». |
| 3 | Макарова Алена Германовна | 10.07.1983 | Высшее педагогическое | ЧГУ, 2018 г. | «Психолого-педагогическое образование» | Первая, 2019 г.  В 2024 подтверждена I кв. категории |
| 4 | Анухина Оксана Анатольевна | 22.12.1985 | Высшее педагогическое | ФГБОУ ВПО «ЧГУ», 2008г. | «Учитель начальных классов» | Высшая, 2023 г. |
| 5 | Тяпушина Ольга  Николаевна | 19.07.1986 | Высшее педагогическое | ФГБОУ ВПО «ЧГУ», 2008г. | «Учитель начальных классов» | Высшая, 2023 г. |
| 6 | Зводская  Любовь  Александровна( Д/О) | 20.12.1997 | Высшее педагогическое | Бакалавр ЧГУ 103504 0000701 от 30.06.2020 г. | Педагогическое образование 44.03.01 | - |
| 7 | Торочкова Екатерина  Николаевна | 07.08.1986 | Высшее  педагогическое | ФГБОУ ВПО «ЧГУ», 2008г. | «Учитель начальных классов» | Первая, 2023 г. |
| 8 | Комарова Елена  Вячеславовна | 28.07.1972 | Высшее  педагогическое | Чер.гос.пед.  Институт, 1993 г. | «Методист по дошкольному образованию» | Высшая, 2024 г. |
| 9 | Кошелева  Виктория Владимировна | 01.10.1991 | Высшее бакалавр по направлению «Педагогика» | ЧГУ, 2013г. | «Псих.сопровождение образования лиц с проблемами в развитии» | Высшая, 2022 г. |
| 10 | Пашкова Александра Геннадьевна | 28.03.1991 | Среднее  профессиональное | Студент Белозерского педагогического колледжа | «Мастер отделочных строительных работ» | - |
| 11 | Парфенова Галина  Алексеевна | 24.11.1961 | Высшее  педагогическое | ЧГПИ, 1985 г. | Учитель физики и математики | Высшая, 2019 г. |
| 12 | Соколова Татьяна  Анатольевна | 25.12.1976 | Высшее  педагогическое | ЧГУ, 1998 г. | Учитель начальных классов | Высшая, 2020 г. |
| 13 | Замашкина Татьяна Сергеевна |  | Высшее  педагогическое | ЧГУ | Квалификация Психолог преподаватель психологии по специальности «психология» | - |
| 14 | Исакова Анна  Александровна | 22.04.1978 | Высшее  педагогическое | ВГПО, 2001 г.  2016 - переподготовка по дошкольному  образованию | Учитель биологии и химии  Педагог дошкольного образования | Высшая, 2023 г. |
| 15 | Гагаринская Людмила  Викторовна | 13.06.1962 | Среднее  профессиональное | Сокольское пед.училище, 1994г. | Воспитатель дошк.учр-ния | Первая, 2020 г. |
| 16 | Додина Ольга  Алексеевна | 07.02.1985 | Высшее  психологическое | ФГБОУ ВПО «ЧГУ», 2016 г. | «Психология» | Квалификация  соответствует занимаемой должности по должности «воспитатель» |
| 17 | Мешалкина Нелли Вениаминовна | 15.06.1961 | Высшее  педагогическое | ЧГУ, 1997 г. | «Педагогика и методика ДО» | Квалификация  соответствует занимаемой должности по должности «воспитатель» |
| 18 | Чегодаева Татьяна Константиновна | 10.04.2002 | Среднее  профессиональное, педагогическое | Шарьинский педагогический колледж, Костромская обл., 16.06.2022 г. | Дошкольное образование,44.02.01 | - |
| 19 | Чекмарева  Елена  Владимировна | 02.03.1973 | Среднее профессиональное педагогическое | Педагогический колледж г.Сокол 2023 г. | «Дошкольное образование» форма обучения заочная | Квалификация  соответствует занимаемой должности по должности «учитель», 2021 г. |
| 20 | Курицина Елена Александровна  (Д/О) | 21.11.1998 | Высшее педагогическое | ЧГУ | Учитель начальных классов | Квалификация  соответствует занимаемой должности по должности «воспитатель» |
| 21 | Жиганова Алена Валерьевна | 17.11.2000 | Высшее педагогическое | ЧГУ | Дошкольное образование | Квалификация  соответствует занимаемой должности по должности «воспитатель 2024 г. |
| С  П  Е  Ц  И  А  Л  И  С  Т  Ы | Чистякова Татьяна  Сергеевна | 14.12.1959 | Высшее  педагогическое | ВГПИ, 1986 г. | Учитель музыки и пения | Высшая, 2021 г. |
| Егорова Елена  Владимировна | 13.04.1975 | Высшее педагогическое,  Высшее психолого-  педагогическое | ЧГУ, 2000 г.  2015 г.  магистратура | Инструктор по физ. культуре и спорту,  Психолог | Высшая, 2019 г. |
| Суровцева  Алла  Сергеевна | 01.12.1975 | Высшее педагогическое | Высшее ЧГУ АВС 0554529 от 19.06.1998 г. | Совместитель 0,5 ставки | Квалификация  соответствует занимаемой должности по должности «учитель-логопед» |
| Солдатенкова Екатерина  Александровна | 22.05.1988 | Высшее  Психолого-педагогическое | ЧГУ, 2010 г. | психолог | Высшая, 2022 г. |
| З  А  В  Е  Д  У  Ю  Щ  И  Й | Цветкова Ольга  Николаевна | 20.05.1974 | Высшее  педагогическое | ЧГУ, 1998 г.  2016-магистратура «Менеджмент в образовании» | Преподаватель по ИЗОдеятельности и черчению,  Менеджмент в образовании | Квалификация  соответствует занимаемой должности «руководитель», 2023 г. |
| Ст.  В  О  С  П  И  Т  А  Т  Е  Л  Ь | Елисеева  Светлана  Александровна | 12.05.1979 | Высшее педагогическое | ВГПУ,2003 г. | Учитель начальных классов по специальности «Педагогика и методика начального образования» | Квалификация  соответствует занимаемой должности «руководитель», 2020 г. |
| З  А  М.  З  А  В.  по  А  Х  Р | Богодаева  Надежда  Андреевна | 10.03.1980 | Среднее | Студент, прошла профессиональную переподготовку в АНО ДПО «Единый всероссийский институт профессионального образования» г. Череповец ПП 28638  ПП 29912 | Административно-хозяйственная деятельность. Квалификация: специалист административно-хозяйственной деятельности.  Охрана труда. Квалификация: Специалист по охране труда.  Контрактный управляющий в сфере закупок товаров, работ, услугобеспечения государственных муниципальных нужд.  (Диплом о профессиональной переподготовке.) | Квалификация  соответствует занимаемой должности по должности «руководитель», 2021 г. |

*Примечание: Зводская Л.А.; Курицина Е.А.находятся в декретном отпуске до 01 октября 2024г. В 2024-2025 учебном году приступили к работе в МАДОУ «Детский сад №109» начинающие педагоги:*воспитатель Григорьева Екатерина Владимировна, воспитатель Абросимова Елизавета Сергеевна; *педагоги со стажем педагогической деятельности* - воспитатель Родионова Надежда Николаевна, воспитатель Соколова Алена Владимировна.

| Содержание работы с педагогами/мероприятия | Предполагаемый  результат | Ответственный | Срок исполнения |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Организационно-правовое обеспечение и информационное сопровождение** | | | |
| 1. Разработка, согласование и утверждение локальных правовых актов детского сада в области трудовых отношений с воспитателями, нормирования, оценки качества труда воспитателей. | Новые редакции документов:  - положение о стимулирующих выплатах, Положения о системе оплаты труда работников | Администрация МАДОУ «Детский сад №109»:  Цветкова О.Н.,  Первичная профсоюзная организация, профорг Комарова Е.В. | сентябрь-октябрь 2024 |
| 1. **Аттестация педагогических работников** | | | |
| 1.Организация и осуществление консультативно-методической поддержки педагогических работников по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта | Полное и своевременное удовлетворение запросов целевой группы | Цветкова О.Н., Елисеева С.А. | В течение учебного 2024-2025 года |
| 2.Организация и проведение семинаров для педагогических работников учреждения по вопросам аттестации с учетом требований профессионального стандарта | Своевременное информирование об изменениях процедуры аттестации | Елисеева С.А. | В течение учебного 2024-2025 года |
| 3.Составление плана аттестации педагогических работников учреждения (мониторинг) | План аттестации педагогических работников | Администрация МАДОУ «Детский сад №109»: Цветкова О.Н., Елисеева С.А. | Сентябрь 2024 год |

## 1.5.2.Анализ квалификационного уровня педагогических кадров(кроме находящихся в декретном отпуске) на сентябрь 2024 года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Годы | Всего | высшая категория | первая категория | Соответствие занимаемой должности | Педагоги без категории. |
| Сентябрь 2020года | 27 | 10 | 7 | 0 | 5 |
| Сентябрь 2021года | 29 | 10 | 7 | 10 | 2 |
| Сентябрь 2022 года | 29 | 9 | 6 | 14 | 0 |
| Сентябрь 2023 года | 25 | 11 | 2 | 6 | 6 |
| Сентябрь 2024 года | 26 | 9 | 4 | 9 | 4 |

Планируемое повышение квалификационного уровня педагогических работников на 2024-2025 учебный год.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О. педагогов | Наличие категории на 01.09.2024года | Планируемая категория в 2024-2025 году |
| Мешалкина Н.В. | сзд | Первая, январь 2025 г. |
| Похилюк О.А. | сзд | Первая, январь 2025 г. |
| Самсонова Н.В. | сзд | Первая, январь 2025 г. |
| Суровцева А.С. | сзд | Первая, декабрь 2024 г. |
| Макарова Н.В. | сзд | Первая, декабрь 2024 г. |
| Егорова Е.В. | высшая | высшая |
|  |  |  |

## 1.5.3 Анализ профессионального уровняпедагогических кадров:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категория работников | Количество | Количество штатных единиц | Вакантные единицы | Информация об образовании | | | | | | Информация о стаже | | | | Информация о возрасте | | | | Информация по результатам аттестации | | | | Информация о количестве работников, получивших награды | | | Информация о количестве работнков, прошедших курсы повышения квалификации | | |
| Без образования | Среднее | Среднее профессиональное (все, кроме дошкольного образования) | Среднее профессиональное (дошкольное) | Высшее профессиональное (все, кроме дошкольного образования) | Высшее профессиональное (дошкольное) | Стаж работы до 5 лет | Стаж от 5-10 лет | Стаж 10-15 дет | свыше 15 лет | до 25 лет | 25-40 лет | 40-55 лет | более 55 лет | СЗД | Не имеют кв. кат | Первая категория | Высщая категория | Количество работников получивших награды федерального уровня | Количество работников получивших награды регионального уровня | Количество работников получивших награды муниципального уровня | Количество обученных | Потребность в курсах повышения квалификации | Потребность в переподготовке |
| 1 | Заведующие | 1 | 1 | 0 | - | - | - | - | - | 1 |  |  |  | 1 |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |
| 2 | Старший воспитатель | 1 | 1 | 0 |  |  |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |
| 4 | Воспитатели | 22 | 24 | 0 |  |  |  | 4 | - | 21 | 4 | 2 | 4 | 10 | 3 | 9 | 5 | 3 | 4 | 6 | 2 | 8 | 1 | 9 | 13 | 18 | 0 | 0 |
| 5 | Учитель | 3 | 3 | 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Музыкальный руководитель | 1 | 2 | 0 |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |
| 7 | Инструктор по физической культуре | 1 | 1 | 0 |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |
| 8 | Педагог психолог | 1 | 1 | 0 |  |  |  |  | 1 |  |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  | 1 |  |  |
| 9 | Учитель-логопед | 1 | **0,5** | 0 |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  | 1 |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1 |  |

**Информация об образовании**

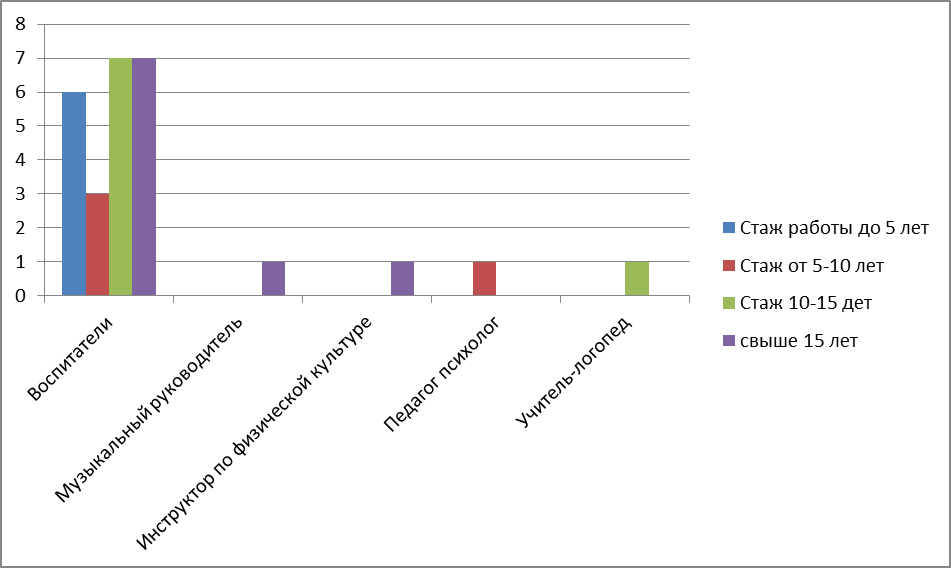
**Информация о курсовой подготовке**

**Информация о возрасте**

**Информация о квалификационных категориях**

## 1.5.4 Педагогический стаж работников ДОУ.

Изучив состав педагогов по стажу педагогической работы можно сделать следующие **выводы**: профессиональный, квалификационный уровень и опыт работы педагогов МАДОУ «Детский сад №109» позволяет реализовать в полной мере «Основную образовательную программу дошкольного образования» с приоритетным осуществлением социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития дошкольников», вести инновационную и конкурсную деятельность с дошкольниками.



**Информация о стаже**

## 1.5.5.Повышение квалификации педагогов по вопросам реализации ФГОС и ФОП.

Сведения о повышении квалификации по вопросам ФГОС, введения ФОП педагогических работников МАДОУ «Детский сад №109»по состоянию на 01.09.2024

года

**Воспитатели**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. воспитателя | Дата и название курсов по ФГОС |
| 1 | Зводская Любовь Александровна, д/о | Высшее Бакалавр ЧГУ 103504 0000701 от 30.06.2020г. |
| 2 | Макарова Алена Германовна | АНО ДПО «Единый всероссийский институт дополнительного профессионального образования»  «Инновационные методики, технологии и программы в практике работы с детьми ОВЗ и инвалидностью в условиях реализации ФГОС ДО для воспитателей», 2022г. |
| 3 | Замашкина Татьяна Сергеевна | 20.03.2023 г. АНО ДПО «Единый всероссийский институт дополнительного профессионального образования» по доп. профессиональной программе «Инновационные методики, технологии и программы в практике работы с детьми дошкольного возраста с ОВЗ и инвалидностью в условиях реализации ФГОС ДОдля воспитателей», 72 часа. |
| 6 | Жиганова Алена Валерьевна | 30.06.2022г. - Диплом Бакалавра с отличием. Бакалавр по направлению 44.03.01 Педагогическое образование.  20.03.2023 г. АНО ДПО «Единый всероссийский институт дополнительного профессионального образования» по доп. профессиональной программе «Инновационные методики, технологии и программы в практике работы с детьми дошкольного возраста с ОВЗ и инвалидностью в условиях реализации ФГОС ДОдля воспитателей», 72 часа.  Апрель 2023 г. Участник всероссийского вебинара «ФОП ДО: построение рабочей программы в разновозрастных группах ДОО», 4 часа. |
| 7 | Торочкова Екатерина  Николаевна | 27.12.2021 АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования». Повышение квалификации по дополнительной программе «Технологии образовательной деятельности в ДОО в соответствии с ФГОС дошкольного образования», 72ч  26.12.2021 Всероссийский Форум «Педагоги России: инновации в образовании». «Классическая песочная терапия в условиях реализации ФГОС» (16 часов) |
| 8 | Комарова Елена  Вячеславовна | «Инновационные методики, технологии и программы в практике работы с детьми ОВЗ и инвалидностью в условиях реализации ФГОС ДО для воспитателей», 2022г. |
| 9 | Пашкова Александра Геннадьевна | 12.05.2023 г. Центр онлайн- обучения Всероссийского форума «Педагоги в России: инновации в образовании» по программе дополнительного профессионального образования «Использование ресурса сказок для решения комплекса задач: воспитание, образование, развитие личности коррекция поведения», 36 часов.  ООО «Учитель-Инфо» «Внедрение федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями): требования и особенности организации образовательного процесса» 15042024-36 от 15.04.2024 г. 36 ч. |
| 10 | Кошелева  Виктория Владимировна | ЧГУ «Педагог доп. Образования в ДОУ» , 21.12.2020г |
| 12 | Соколова Татьяна  Анатольевна | Сентябрь 2021г. Онлай-школа «Мама Знайка» «Как научить младших школьников быстро читать, запоминать и пересказывать тексты». |
| 13 | Похилюк Ольга Алексеевна |  |
| 14 | Исакова Анна  Александровна | ООО «Учитель-Инфо» «Внедрение федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями): требования и особенности организации образовательного процесса» 15042024-34 от 15.04.2024 г. 36 ч. |
| 15 | Гагаринская Людмила  Викторовна | ООО «Учитель-Инфо» «Внедрение федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями): требования и особенности организации образовательного процесса» 15042024-34 от 15.04.2024 г. 36 ч. |
| 16 | Карачева Оксана Анатольевна | Семинар Т.А. Сидорчук «Способы познавательной деятельности дошкольников на основе ОТСМ-ТРИз( 20 ч) |
| 17 | Мешалкина Нелли Вениаминовна | АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования»,26.05.2021 |
| 18 | Чегодаева Татьяна Константиновна | 21.06.2022г. – Диплом о среднем профессиональном образовании. Воспитатель детей дошкольного возраста. По специальности 44.02.01 Дошкольное образование. |
| 19 | Макарова Наталия Валентиновна | АНО ДПО «Единый всероссийский институт дополнительного профессионального образования»  «Инновационные методики, технологии и программы в практике работы с детьми ОВЗ и инвалидностью в условиях реализации ФГОС ДО для воспитателей», 2022г. |
| 20 | Курицина Елена Александровна | ВОСВОД России, программа «Доброволец инструктор», 18 ч, Удостоверение о повышении квалификации № 000069, 16.11.2021 |
| 21 | Чекмарева Елена Владимировна | 30.06.2023 г. Диплом о среднем профессиональном образовании – бюджетное профессиональное образовательное учреждение Вологодской области «Сокольский педагогический колледж» г. Сокол, по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, квалификация Воспитатель детей дошкольного возраста  ЧГУ «Педагог дополнительного образования в дошкольной образовательной организации» № 3678 от 01.11.2023 72 ч.;  ЧГУ «Инновационные методики, технологии и программы в практике работы воспитателя с детьми дошкольного возраста с ОВЗ и инвалидностью в условиях инклюзивного образования» № 4156 от 30.11.2023г. 72 ч. |
| 22 | Самсонова Надежда Владимировна | В 2020 году закончила магистратуру ЧГУ.  ЧГУ «Педагог доп. Образования в ДОУ»,  29.11.2019г ЧГУ «Психолого-педагогическое сопровождение детей группы риска в ДОО», 21.12.2020г.  АНО ДПО «Единый всероссийский институт дополнительного профессионального образования»  «Инновационные методики, технологии и программы в практике работы с детьми ОВЗ и инвалидностью в условиях реализации ФГОС ДО для воспитателей», 2022г. |

**Специалисты:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | | Дата, название курсов по ФГОС, объем часов | |
| 1 | Чистякова Татьяна Сергеевна - музыкальный руководитель | | ООО «Высшая школа делового администрирования» «Организация инклюзивного образования в условиях ФГОС дошкольного образования для детей с ОВЗ», 16.07.2021г  АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования», 18.06.2021г  ЧГУ «Цифровые компетенции педагога дополнительного образования»,№ 4057 от 28.11.2023 144ч. | |
| 2 | Егорова Елена Владимировна – инструктор по физической культуре | | 17. 02. 2022 АНО ДПО «Единый всероссийский институт дополнительного профессионального образования» по доп. профессиональной программе «Инновационные методики, технологии и программы в практике работы с детьми ОВЗ и инвалидностью в условиях реализации ФГОС ДО для инструкторов по физической культуре». | |
| 3 | Солдатенкова Екатерина Александровна - педагог - психолог | | АНО ДПО «Единый всероссийский институт дополнительного профессионального образования»  «Инновационные методики, технологии и программы в практике работы с детьми ОВЗ и инвалидностью в условиях реализации ФГОС ДО для психологов», 2022г.  ООО «Учитель-Инфо» «Организация деятельности педагога дополнительного образования в условиях реализации ФГОС ДО» № 15042024-33 от 15.04.2024 г. 36 ч. | |
| 4 | Суровцева Алла Сергеевна учитель-логопед | | АНО ДПО «Единый всероссийский институт дополнительного профессионального образования»  «Инновационные методики, технологии и программы в практике работы с детьми ОВЗ и инвалидностью в условиях реализации ФГОС ДО для логопедов», 2022г.  БУ ВО «Областной центр ППМСП» «Практические аспекты профессиональной деятельности специалистов психолого-педагогического профиля» №743 от 13.11.2023 16ч.;  АНО ДПО «Единый всероссийский институт дошкольного профессионального образования» Тьютолонтерство и ворство в инклюзии в дошкольном образовательном учреждении ПК 23560 36 ч.;  АНО ДПО «Единый всероссийский институт дошкольного профессионального образования» Педагог дополнительного образования в дошкольных обрахзовательных организациях для детей с нормотипичным развитием и ограниченными возможностями здоровья» ПК 27711 от 09.02.2024 72 ч.;  Учебно-методический центр «Доброволец-инструктор» 001304 от 14.10.2023 24ч.;  Учебно-методический центр «Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации» 001318 от 19.10.2023 16 ч. | |
| Руководители | | | | |
| 5 | Цветкова Ольга Николаевна заведующий | | 27.07.2023 г. «Гуманитарные проекты – XXI век» общество с ограниченной ответственностью, «Разработка образовательной программы ДОУ в соответствии с новой федеральной образовательной программой дошкольного образования», 16 часов. | |
| 6 | Елисеева Светлана Александровна старший воспитатель | | 17. 02. 2022 АНО ДПО «Единый всероссийский институт дополнительного профессионального образования» по доп. профессиональной программе «Инновационные методики, технологии и программы в практике работы с детьми ОВЗ и инвалидностью в условиях реализации ФГОС ДО для старших воспитателей».  15.02.2023 г. АНО ДПО «Единый всероссийский институт дополнительного профессионального образования» по доп. профессиональной программе «Педагог дополнительного образования в дошкольных образовательных организациях для детей с нормотипичным развитием и ограниченными возможностями здоровья», 72 часа.  03.11.2022 г. приняла участие во всероссийском мастер-классе Методика развития Монтессори: современная практика реализации в ДОО, 4 часа.  18.01.2024 г. ООО «Федерация развития образования» «Компетенции воспитателей и педагогов ДОО в области семейной психологии и детско-родительских отношений» № 344391451179 144 ч;  15.04.2024 г. ООО «Учитель-Инфо» «Управление реализацией федеральной образовательной программы в дошкольной образовательной организации» № 15042024-32 36 ч. | |
| **Занимаемая должность** | | **Количество** | | **Курсы КПК по ФГОС пройдены** |
| **(всего)** | |
| Руководители | | 2 | | 2 |
| Педагоги | | 26 | | 24 |

**Вывод:***план курсовой подготовки по ФГОС выполнен.*

## 1.5.6. Анализ выполнений требований к материально-техническому обеспечению

Результаты хозяйственной деятельности учреждения оказывают как опосредованное, так и прямое влияние на качество, и уровень образования, работы по обеспечению охраны жизни и здоровья детей. Материально-техническое обеспечение в МАДОУ «Детский сад № 109» позволяет обеспечивать реализацию ФГОС ДО. Среда учреждения имеет развивающий характер. В учреждении оборудованы: физкультурный зал, музыкальный зал, тренажерный зал, «шумовая комната», «комната сказок», «сенсорная комната», Музей Победы, интерактивный музей «Добрая изба», выставочный холл. На территории имеются 12 прогулочных участков, полоса препятствий, площадь тематических цветников составляет более 800 м2, построены «Семейный стадион» и Квест-парк «Русская дружина».

Продолжается реализация проектов «Череповецкая дошкольная футбольная лига» на семейном стадионе на территории детского сада. Проводятся тренировки с детьми по футболу на стадионе.

В рамках реализации масштабного проекта «Флорбол в детские сады и школы»развивающая предметно-пространственная среда ДОУ пополнилась оборудованием для дошкольного флорбола, закуплены специализированные борта для проведения соревнований по флорболу, коллектив учреждения совместно с членами НПСВОП «Цветы жизни» и РСОО «Федерация флорбола Вологодской области» и ЧГОО «Федерация флорбола города Череповца проводят четыре городских соревнования в год (Кубок Деда Мороза, Весенний Кубок Кузнечика, Осенний Кубок Кузнечика, Зимний фестиваль флорбола).

В ходе реализации большого городского проекта «Музей Победы и Книга Памяти. Живая память. Галерея воспоминаний детей войны» ежегодно проводятся более 20 патриотических концертов и музыкально-литературных встреч, более 2000 детей ежегодно посещают экскурсии в Музее Победы, создано 345 страниц в Книге Памяти, снято 227 видео воспоминаний в Галерею воспоминаний детей войны.

К началу 2024-2025 учебного года в чреждении реализуются новые грантовые проекты:

- «Равные условия для развития флорбола» (на субсидию мэрии города Череповца, 300000,00 рублей);

- «Череповецкий район – территория флорбола» (на субсидию Правительства Вологодской области, 599 960,00рублей);

- «Интерактивный Музей Победы» (на грант управления образования, 500000,00 рублей).

К началу 2024-2025 учебного года в ДОУ имеется ряд проблем материально-технического характера:  
1) не поступило финансирование на ремонт фасада детского сада (фасад растрескался, во многих местах выпала краска и штукатурка, не герметичны швы между бетонными блоками), подано множество ходатайств на протяжении последних 10-ти лет, подана заявка в стратегию развития Вологодской области (предложение набрало 426 голосов);  
2) не поступило финансирование на покраску забора (имеются жалобы на ржавый забор от жителей 25 микрорайона);  
3) не поступило финансирование на сооружение схода со ступеньками от второй (новой) калитки до дворовых пешеходных дорожек;  
4) не поступило финансирования летом 2024 года на ремонт отмостки здания (отмостка разрушается, идет разрушение кирпичной кладки крыльца Музея Победы, требуется укрепление кирпичной кладки, плитка отвалилась по всему периметру здания);  
5) не поступило финансирования летом 2024 года на ремонт вентиляционного «домика» у входа с улицы на пищеблок (данное технологическое строение разрушилось полностью, треснула и обрушилась кирпичная кладка, ранее «домик» имел высоту 2 м, размер 1,5\*1,5 м в объеме);  
6) не имеется средств на замену вышедшего из строя счетчика холодной воды.  
Вместе с тем:  
1) поступило финансирование летом 2024 года на ремонт кровли, и был проведен капитальный ремонт кровли детского сада с заменой кровельного покрытия, металлического окаймления периметра кровли, герметизацией примыканий и выполнение новой бетонной стяжки, но, однако, без замены слоев кровельного утеплителя;  
2) получен грант весной 2024 года в размере 500000,00 на реконструкцию Музея Победы детского сада в рамках проекта «Интерактивный Музей Победы».

# ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании выводов и результатованализа деятельности учреждения за предыдущий период, а также основных направлений деятельности управления образования на 2024-2025 учебный год обозначены следующие цели и задачи:

**ЦЕЛЬ РАБОТЫ:** повысить качество разностороннего развития ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных особенностей и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

**ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ:**

1 задача – обеспечение физического и психологического благополучия каждого ребенка в МАДОУ «Детский сад № 109». В МАДОУ «Детский сад № 109» на 02 сентября 2024 года открылось 3 группы раннего возраста, открылись 3 разновозрастные группы с 3 до 7 лет по системе М. Монтессори, в которых 35% состава детей обновилось,

поэтому задача направлена на более мягкую адаптацию детей к ДОУ.

2задача – систематизировать работу по гражданско-патриотическому воспитанию дошкольников посредством организации единой воспитывающей образовательной среды, интерактивную реконструкцию Музея Победы детского сада, актуализацию музея «Добрая изба», подготовку к внедрению программы «Истоки».

3 задача –совершенствовать педагогическую работу по обучению детей дошкольного возраста конструированию и изобразительной деятельности, осуществляя дифференцированный подход к каждому ребенку, как к творческой личности.

СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ на 2024 – 2025учебный год

## 3.1.  НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ «Детский сад №109»

**Цель блока:**

Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями современного законодательства. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ, документами регионального и муниципального уровня.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание основных мероприятий | Срок проведения | Ответственные |
| 1 | Оптимизация нормативно-правовой базы МАДОУ на 2024-2025 учебный год в соответствие с требованиями современного законодательства и в связи с плановыми изменениями в Устав ДОУ | Сентябрь 2024-февраль 2025 | Заведующий |
| 2 | Разработка, внесение изменений и дополнений в нормативно-правовые документы, локальные акты (эффективные контракты, должностные инструкции, положения и др.) о работе ДОУ в соответствие с требованиями современного законодательства | В течение года | Заведующий, ст. воспитатель, делопроизводитель. |
| 3 | Внесение изменений в Коллективный договор учреждения | В течение года | Администрация, коллектив, профсоюз |
| 4 | Производственные собрания и инструктажи с сотрудниками детского сада | В течение года | Заведующий, ст. воспитатель, ответственные, назначенные приказом |

## 3.2. СИСТЕМА МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

**Цель блока:**

Методическое обеспечение деятельности ДОУ. Повышение квалификации педагогического коллектива, совершенствование педмастерства. Управление качеством образования.

## 3.2.1. Педагогические советы

**Календарно-тематическое планирование педагогических советов:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| месяц | Тема | форма | Ответственный, выступающие |
| 02.09.2024 | Августовский установочный педагогический совет: «Приоритетные задачи работы на 2024-2025 учебный год. | разработка задач ДОУ в соответствии с городскими задачами УО на 2024-2025 учебный год | Цветкова О.Н.  Елисеева С.А. |
| октябрь | «Работа ДОУ по конструированию и изобразительной деятельности, осуществление дифференцированного подхода к каждому ребенку, как к творческой личности». | Семинар. Работа над РППС и методическим обеспечением по образовательной области – художественно-эстетическое развитие; по виду организованной образовательной деятельности – изобразительная деятельность, конструктивно-модельная деятельность. | Цветкова О.Н..  Елисеева С.А. |
| март | «Гражданско-патриотическое воспитание дошкольников, организация единой воспитывающей образовательной среды» | Коллоквиум.   1. Повышение уровня сформированности представлений дошкольников; 2. Повышение профессиональной компетентности педагогов; 3. Повышение уровня педагогической грамотности родителей. | Цветкова О.Н.  Елисеева С.А. |
| май | Итоговый педагогический совет «Анализ деятельности ДОУ за 2024-2025 учебный год. Решение задач. Дальнейшие перспективы на 2025-2026 учебный год». | Презентация:  1) награды, успехи и достижения пед.коллектива и воспитанников ДОУ, родителей (законных представителей).  2) Перспективы на 2025-2026учебный год. | Цветкова О.Н..  Елисеева С.А. |

## 3.2.2. Методические оперативные совещания

Календарно-тематическое планирование методических оперативных совещаний:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| месяц | Тема | Форма | ответственный |
| сентябрь | Рейтинговые листы и их заполнение. | Презентация | Цветкова О.Н. |
| сентябрь | Контрольно-пропускной режим в ДОУ | Инструктаж | Елисеева С.А.  Богодаева Н.А. |
| октябрь | Дорожная карта по повышению качества образования | Выступление с рекомендациями, дискуссионное обсуждение актуальных вопросов по качеству реализацииФОП | Елисеева С.А. |
| Сентябрь- октябрь | Психолого-педагогический консилиум детского сада | консилиум | Члены ППК по приказу ДОУ |
| октябрь | Анализ деятельности ДОУ октябрь – октябрь 2024. Дальнейшие перспективы. | Презентация:  1) награды, успехи и достижения пед.коллектива и их воспитанников,  2) Перспективы на ближайшее время | Елисеева С.А. |
| октябрь | Реализация проекта «Интерактивный Музей Победы» | Корректировка расписания приема групп детских садов, сценария квест-игр. Назначение ответственных. | Елисеева С.А. |
| октябрь | Реализация проекта «Интерактивный Музей Победы» | Сценарий проведения квест-игр с группами школьного возраста. | Цветкова О.Н.  Тв. группа инициативных педагогов |
| декабрь | Анализ деятельности ДОУ ноябрь – декабрь 2024. Завершение проектов «Равные условия для занятий флорболом», «Череповецкий район – территория флорбола» и «Интерактивный Музей Победы», подведение итогов. Дальнейшие перспективы | Презентация:  1) награды, успехи и достижения пед.коллектива и их воспитанников,  2) Перспективы на ближайшее время | Цветкова О.Н.  Елисеева С.А. |
| декабрь | Соблюдение техники безопасности при проведении новогодних утренников в ДОУ. | Инструктаж | Елисеева С.А.  Богодаева Н.А. |
| январь | Организация и методика проведения прогулки в ДОУ в зимнее время года | Выступление с рекомендациями | Елисеева С.А.  Медицинская сестра |
| февраль | Анализ деятельности ДОУ январь – февраль 2025. Дальнейшие перспективы | Презентация:  1) награды, успехи и достижения пед.коллектива и их воспитанников,  2) Перспективы на ближайшее время | Цветкова О.Н.  Елисеева С.А. |
| март | Современные подходы в организации взаимодействия семьи и ДОУ | Выступление с рекомендациями, дискуссионное обсуждение актуальных вопросов по организации взаимодействия семей воспитанников | Цветкова О.Н.  Елисеева С.А. |
| апрель |  |  |  |
| май | Анализ деятельности ДОУ март-май 2025. Дальнейшие перспективы на летний период | Презентация:  1) награды, успехи и достижения пед.коллектива и их воспитанников,  2) Перспективы на летний период. | Цветкова О.Н.  Елисеева С.А. |
| июнь | Организация утреннего приема в летний период | Выступление с рекомендациями (для начинающих педагогов) | Елисеева С.А.  Медицинская сестра |
| июнь | Организация режимных моментов в теплый период времени | Выступление с рекомендациями | Елисеева С.А.  Медицинская сестра |
| июль | Организация опытов и экспериментов с водой для детей дошкольного возраста. «Мокрые» игры в летний период. | Обучающий практико-ориентированный семинар для педагогов | Елисеева С.А.  Егорова Е.В. |
| август | Организация подвижных игр разной интенсивности в летний период в ДОУ | Обучающий практико-ориентированный семинар для педагогов | Егорова Е.В. |

## 3.2.3. «Школа молодого педагога». Наставничество под руководством педагогов-стажистов

Цель - создание условий для профессионального роста молодых педагогов (Жигановой А.В., Чегодаевой Т.К., Григорьевой Е.В.) способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность.

Календарно-тематическое планирование «Школы молодого педагога» на 2024-2025 учебный год:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Время проведения | Тематика | Даты проведения/ комментарии/  ответственные |
| Сентябрь | 1.Анкетирование молодых педагогов по проблемам педагогической деятельности.  2.Диагностика умений и навыков молодых специалистов.  3.Знакомство педагогов с рабочей программой. | Елисеева С.А. |
| Октябрь | 1.Помощь в разработке рабочей программы по возрастам согласно ФОП.  2. Консультация «Работа с родителями». | Елисеева С.А. |
| Ноябрь | Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей и усложнение требований с возрастными изменениями (2-3 года; 3-7 лет) | Распределение материала темы на всех педагогов по возрастам. Самообучение |
| Декабрь | Игра в жизни ребенка (консультация). | Елисеева С.А. |
| Январь | Дискуссия на тему «Трудные ситуации в ходе организации непосредственно-образовательной деятельности» | Все участники |
| Февраль | Консультация «Организация режимных моментов» | Гагаринская Л.В. |
| Март | Просмотры:  Индивидуальная помощь в организации занятий по развитию речи Взаимопросмотр, анализ занятий. | Все участники |
| Апрель | Консультация «Проведение наблюдений с детьми на прогулке | Мешалкина Н.В. |

## 3.2.4.Курсы повышения квалификации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Срок проведения** | **Исполнитель** |
| 1 | Создание плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников  в связи с введением ФГОС  ДО. | По плану курсовой подготовки | Ст. воспитатель, педагоги |
| 2. | Пополнение банка данных (картотека, обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки | в течение года | Ст. воспитатель |
| 3. | Прохождение педагогами курсов повышения квалификации, переквалификации: | по плану курсовой подготовки (переподготовки) | Ст. воспитатель, педагоги |
| 4. | Прохождение обучения по системе М. Монтессори, семинары внутри детского сада | В течение года | ЧекмареваЕ.В, Кошелева В.В. |
| 5. | Посещение педагогами методических объединений города, района, области | по городскому плану МО | Ст. воспитатель, педагоги ДОУ |

В рамках сетевого взаимодействия АОУ ВО ДПО «ВИРО» ЧГУ рекомендовано пройти курсы:

КПК воспитателей ДОУ «Технологии образовательной деятельности в ДОО в соответствии с ФГОС дошкольного образования»

Для педагогов групп раннего возраста - курсы КПК по теме: «Абилитационная работа с детьми раннего возраста» (Григорьевой Е.В.).

Курсы по теме «Организация программ дополнительного образования» рекомендованы педагогом ДОУ, ведущим дополнительные образовательные услуги (Пашковой А.Г.)

Курсы по работе с детьми с ОВЗ (всем педагогам, работающим с детьми с ОВЗ).

## 3.2.5. Аттестация педагогических кадров. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание основных мероприятий | Срок проведения | Исполнитель |
| 11 | Корректировка плана аттестации педагогов на 5 лет | Сроки проведения | Ст. воспитатель., педагоги |
| 22 | Ознакомление педагогов с Положением об аттестации педагогических кадров, графиком аттестации ВИРО | 2024-2025 | Заведующий, ст. воспитатель  На стенде и в личных консультациях. |
| 33 | Прохождение аттестации по плану. | 2024-2025 | Ст. воспитатель, педагоги |

## 3.2.6. Методические городские и областные объединения

**Посещение педагогами ДОУ обучающих семинаров, организуемых в рамках муниципальных ресурсных центров в 2024-2025 учебном году с целью повышения уровня профессиональной компетентности педагогов:**

**План работы педагогов в рамках городских МУМП 2024-2025 учебный год.**

Григорьева Е. В. № 55 Школа профессионального роста воспитателей групп раннего возраста.

Комарова Е. В. № 125 "Методическое сопровождение педагогов по формированию основ финансовой грамотности у детей старшего дошкольного возраста".

Самсонова Н. А. № 19 Формирование гибких компетенций у дошкольников средствами изобразительного искусства.

Торочкова Е. Н. №1" "Система культурных практик, как инструмент формирования основ ЗОЖ у детей дошкольного возраста".

Карачева О. А. № 132 "Формирование основ естественнонаучной грамотности у детей дошкольного возраста".

Соколова А. В. , Пашкова А. Г. № 130 «Мультипликационная педагогика в ДОУ».

Гагаринская Л. В.  № 116 «Патриотическое воспитание для дошкольников в рамках реализации ФОП».

Жиганова А. В. МРЦ № 114 «Здоровьеформирующие технологии в образовании детей дошкольного возраста в условиях реализации ФОП ДО».

Соколова Т.А., Замашкина Т. С. МРЦ МАДОУ «Детский сад № 121» по теме «Формирование основ критического мышления у детей дошкольного возраста посредством приемов ОТСМ-ТРИЗ-РТВ».

Исакова А.А. № 102 «Технологические основы формирования функциональной грамотности дошкольников по речевому развитию».

Родионова Н. Н. Школа профессионального роста воспитателей групп раннего возраста в этом учебном году продолжит свою работу: 1 СТУПЕНЬ проходит на базе МАДОУ «Детский сад № 55» (стаж работы педагогов в должности до 2 лет), 2 СТУПЕНЬ на базе МАДОУ «Детский сад № 123».

КошелеваВ. В .№ 130 Запись на региональную стажировочную площадку по теме: «Новые форматы организации жизни детей в детском саду" c января 2025 по 31 декабря 2025 .

Солдатенкова Е.А**.** Муниципальная учебно-методическая площадка «Проектирование образовательного и воспитательного пространства для детей с РАС в условиях ДОУ» на базе МАДОУ «Детский сад № 131».

Елисеева С.А. ВИРО Региональная стажировочная площадка для заместителей заведующих по ВМР и старших воспитателей «Формирование цифровой трансформации ДОУ через организацию методической работы по повышению ИКТ компетенций и цифровой грамотности педагога».

**Самообразование педагогов.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО педагога | Должность | Тема |
| 1 | Абросимова Е.С. | воспитатель | Укрепление здоровья детей в группе раннего возраста через систему оздоровительных мероприятий после сна. |
| 2 | Гагаринская Л.В. | воспитатель | Духовно - нравственное воспитание детей 4-5 лет на основе литературных произведений. |
| 3 | Григорьева Е.В. | воспитатель | Формирование сенсорных способностей у детей раннего возраста через дидактические игры. |
| 4 | Жиганова А.В. | воспитатель | Экспериментальная деятельность как средство познания дошкольником окружающего мира. |
| 5 | Замашкина Т.С. | воспитатель | Развитие творческого мышления дошкольников на основе ТРИЗ |
| 6 | Исакова А.А. | воспитатель | Проектная деятельность с детьми среднего дошкольного возраста |
| 7 | Карачева О.А. | воспитатель | Экологическое воспитание дошкольников от 3 до 7 через дидактические игры |
| 8 | Комарова Е.В. | воспитатель | Экспериментальная деятельность как средство познания дошкольником окружающего мира. |
| 9 | Кошелева В.В. | воспитатель | Конструирование как средство развития умственных и творческих способностей детей. |
| 10 | Курицина Е.А. |  | Воспитание патриотических чувств детей старшего дошкольного возраста через экскурсионную деятельность . |
| 11 | Макарова А.Г. | воспитатель | Дидактические игры с детьми старшего дошкольного возраста, как средство формирования элементарных математических представлений |
| 12 | Макарова Н.В. | воспитатель | Здоровьесберегающие технологии для детей 2й младшей группы. |
| 13 | Мешалкина Н.В. | воспитатель | "Развитие речи детей раннего возраста через пальчиковые игры и упражнения" |
| 14 | Пашкова А.Г. | воспитатель | Развитие речи детей 2й младшей группы посредством театрализации. |
| 15 | Похилюк О.А | воспитатель | Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников посредством игры. |
| 16 | Родионова Н.Н. | воспитатель | Нравственно-патриотическое воспитание детей раннего возраста через ознакомление с фольклором русского народа. |
| 17 | Соколова А.В. | воспитатель | Экологическое воспитание детей раннего возраста через дидактическую игру. |
| 18 | Соколова Т.А. | воспитатель | Формирование элементарных математических представлений детей подготовительной к школе группы, через серию дидактических игр. |
| 19 | Солдатенкова Е.А. | Педагог-психолог | Организация работы детско-родительского клуба в ДОУ. |
| 20 | Самсонова Н.В. | воспитатель | Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста в изобразительной деятельности» |
| 21 | Суровцева А.С. | Учитель-логопед | Развитие мелкой моторики, как условие, повышающее эффективность коррекционной работы учителя-логопеда с детьми старшего дошкольного возраста с ТНР. |
| 22 | Чегодаева Т.К. | воспитатель | Формирование у детей раннего возраста навыков самообслуживания |
| 23 | Чекмарева Е.В. | воспитатель | Развитие творческих креативных способностей дошкольников от 3 до 7 посредством оригами |
| 24 | Чистякова Т.С. | Музыкальный руководитель | Формирование связной речи дошкольников средствами театрализованной деятельности. |
| 25 | Торочкова Е.Н. | воспитатель | Система культурных практик как инструмент формирования основ здорового образа жизни у детей дошкольного возраста |
| 26 | Елисеева С.А. | Старший воспитатель | Формирование у педагогов МАДОУ «Детский сад № 109» профессионально значимых компетенций, необходимых для организации конструкторской деятельности воспитанников. |
| 27 | Егорова Е.В. | Инструктор по физической культуре | Выявление и дальнейшее совершенствование двигательно-одаренных детей старшего дошкольного возраста. |

## 3.2.7. Транслирование практического опыта работы педагогического коллектива МАДОУ «Детский сад № 109» в рамках городских и областных методических объединений в 2024-2025учебном году:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| тема | Название мероприятия | место | Ф.И.О. педагога |
| РППС, написание рабочих программ, оформление документации на группе | Прохождение практики студентами ЧГУ | МАДОУ «Детский сад №109» |  |
| Заседания | Городской методический совет музыкальных руководителей. | Управление образования г. Череповца | Чистякова Т.С. |
| Региональная межведомственная конференция  «ЖИЗНЬ  БЕЗ БАРЬЕРОВ»  актуальные вопросы помощи детям и молодежи с ограниченными возможностями здоровья  Социально-образовательные инициативы и общественно-полезные проекты, реализуемые МАДОУ «Детский сад n 109» в партнёрстве с АСВОП «Цветы жизни» | Конференция | МАУК «Дворец химиков»  162614, Вологодская обл., г. Череповец, пр-т. Победы, 100 | Цветкова Ольга Николаевна - заведующий, Елисеева Светлана Александровна- старший воспитатель, Егорова Елена Владимировна - инструктор по физической культуре, Чистякова Татьяна Сергеевна - музыкальный руководитель, Чекмарева Елена Владимировна - учитель, Комарова Елена Вячеславовна- воспитатель МАДОУ «Детский сад № 109», Соколова Татьяна Анатольевна- воспитатель, Кошелева Виктория Владимировна - воспитатель, |
| Межрегиональный научно-методический семинар «Ребенок раннего возраста в детском саду» | Семинар | ФГБОУ ВО «Ярославский педагогический университет», (время и дата ) | Желающие педагоги |
| Полуфинал международной премии #МЫВМЕСТЕ | Полуфинал между-народной премии | Сентябрь-декабрь 2024 | Педагоги ДОУ |
| Научно-практическая конференция "Лучшие практики дошкольных образовательных организаций Вологодской области по взаимодействию семьи и детского сада" | конференция | Вологда  (время и дата) | Цветкова О.Н.  Педагоги ДОУ |

## Повышение компетентности педагогического коллектива в вопросах работы с детьми с ОВЗ и инвалидностью

Посещение городских семинаров в соответствии с планом работы методической службы города.

## 3.2.9. Расстановка педагогических кадров на 2024 – 2025 г.



## 3.3.ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ  МАДОУ «Детский сад №109»

**Цель блока:** совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных  результатов работы посредствам информационно – аналитической деятельности.

## 3.3.1.Информационно-аналитическая деятельность руководителей и педагогов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание основных мероприятий | Срок проведения | Исполнитель |
| 1 | Деятельность руководителя по кадровому обеспечению  - заключение договоров с новыми сотрудниками | в течение года | Заведующий ДОУ, педагоги, делопроизводитель |
| 2 | Определение основных направлений работы учреждения на 2024 - 2025 уч.год, составление планов по реализации данной работы. | август 2024 год | Заведующий, старший воспитатель, зам. зав по АХР. |
|  | Оформление заявок на посещение педагогами ДОУ обучающих семинаров, организуемых в рамках городского методического совета, оформление заявки на курсы КПК | Сентябрь- 2024 год | Елисеева С.А.-старший воспитатель. |
| 3. | Ознакомление воспитателей с результатами проведенного комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон. | Июль -сентябрь 2024 год | Заведующий, ст. воспитатель, педагоги, в том числе через социальную группу для педагогов ДОУ («Кузнечик», «Педкопилка») |
| 4. | Комплектование контингента детей и сбор информации, формирование личных дел воспитанников | июнь - август 2024 год | Заведующий, зам. зав., делопроизводитель, педагог-психолог, воспитатели |
| 5 | Создание рабочих программ групп ДОУ на 2024-2025 учебный год в соответствии с ООП ДОУ, ФГОС ДО и СанПин | Август-сентябрь 2024 | Заведующий, ст. воспитатель, педагоги групп |
| 6 | Проведение:  -методических оперативок,  - педсоветов,  -методических фестивалей,  - наставничества,  - консультаций для начинающих педагогов в рамках «Школы начинающегопедагога»  - инструктажей и других форм информационно-аналитическойдеятельности, ведение журнала инструктажей | в течение года | Заведующий, ст. воспитатель |
| 7 | Ведение сайта детского сада, создание ссылок на раздел мини-приложения в группе «Кузнечик» ВК. | в течение 2024-2025 года | Администрация сада, редактор сайта – воспитательТорочкова Е.Н. |
| 8 | Внесение информации, создание группы ВКОНТАКТЕ в рамках нового проекта  «Интерактивный Музей Победы»;  «Череповецкий район-территория флорбола»;  <https://vk.com/public220741047> в рамках проекта квест-парк «Русская дружина»;  <https://vk.com/club175575804> в рамках проекта "Живые страницы Книги Памяти". | в течение 2024-2025 года | Цветкова О.Н,  Елисеева С.А.,  участники и волонтеры проектов. |
| 9 | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим  управленческим вопросам. | в течение года | Ст. воспитатель |
| 10 | Разработка рекламы дополнительных платных услуг, предоставляемых на базе МАДОУ «Детский сад №109» | Сентябрь-октябрь  2023год | Цветкова О.Н.  Педагоги, организующие платные услуги. |
| 11 | Разработка положения конкурса, приказов о проведение, консультаций по организационным моментам конкурса «Театральная осень» среди групп ДОУ | Сентябрь-октябрь  2024 года | Чистякова Т.С.  Елисеева С.А. |
| 12 | Оформление выставок на сезонную тематику или тематику календарных праздников (около спортивного зала) | в течение года | Елисеева С.А.  Инициативные педагоги групп |
| 13 | Организация родительских собраний на тему: «Детский сад – начало учебного 2024-2025 года», «Детский сад – территория безопасности», «Все начинается с детства» (патриотическое воспитание дошкольников), «Итоги учебного года. Перспективы на 2025-2026 учебный год». | Сентябрь 2024, ноябрь 2024, май – июнь 2025 год | Цветкова О.Н., Солдатенкова Е.А., Елисеева С.А., педагоги групп. |
| 14 | Организация родительского собрания для родителей детей раннего возраста, поступающих в группу кратковременного пребывания на тему: «Режим детей, пребывающих в группе кратковременного пребывания». | Сентябрь 2024 | Комарова Е.В.  Самсонова Н.В. |
| 15 | Составление годового анализа деятельности ДОУ на 2024-2025уч.год. | июнь 2025 | Цветкова О.Н, Елисеева С.А., педагоги групп |
| 16 | Педагогический совет «Перспективы развития на новый учебный год» | Август 2025 год | Цветкова О.Н., Елисеева С.А. педагоги групп |
| 17 | Составление годового плана работы ДОУ на 2025-2026 уч.год. | Июль – август 2025 г | Цветкова О.Н., Елисеева С.А., педагоги групп |
| 18 | Подготовка документов на грантовые конкурсы | в течение 2024-2025 года | Цветкова О.Н., |
| 19 | Работа инициативных творческих групп педагогов в рамках проекта «Интерактивный Музей Победы» | в течение 2024-2025 уч.года | Цветкова О.Н., , Егорова Е.В., Чекмарева Е.В.. Чистякова Т.С., Елисеева С.А., Исакова А.А., Макарова Н.В. |
| 20 | Продолжение работы литературно - музыкальной группы педагогов в рамках реализации проектов | В течение 2024-2025 | Чистякова Т.С.  Чекмарева Е.В. творческая группа педагогов. |
| 21 | Работа инициативных творческих групп педагогов по участию в акциях «Добра», организации благотворительных праздников и ярмарок. Участие в благотворительной акции "Мое малое доброе дело" БУ СО ВО "КЦСОН "Забота". Подарки блокадникам. | в течение 2024-2025 года | Цветкова О.Н.  Инициативная группа педагогов ДОУ. |
| 22 | **Участие воспитанников под руководством педагогов:**  план проведения выставок в МАДОУ "Детский сад 109" на 2024-2025 учебный год 1.Сентябрь - Творческий конкурс рисунков по ПДД «По дороге в детский сад» 2.Октябрь - Творческий конкурс осенних поделок 3.Ноябрь - День Матери  4.Декабрь - День Отца - Новогодняя выставка - Конкурс Новогодних Фотозон 5.Январь - День Рождения детского сада "Кузнечику - 17 лет" 6.Февраль - Наша Армия сильна! 7.Март - Международный Женский день 8 марта 8.Апрель - День Космонавтики 9.Май - День Победы 9 мая - День Семьи  **Городские конкурсы:**  1)городской конкурс «Мой папа лучший»;  2) городской фестиваль семейного творчества «Семейный калейдоскоп»;  **Экологическая направленность:**  - Городской конкурс «Цветущий город»;  - Городской конкурс «Череповечка собирает урожай»;  - Городской творческий конкурс «Альтернативная елочка»  - III городская олимпиада «Юный эколог»  - Акция по сбору макулатуры «Экогуманитарка»;  -Акция «Разделяй и сохраняй» (сбор макулатуры, крышек, вещей).  **Финансовая грамотность:**  Городской конкурс «ФинГрамик»  I городской Турнир по финансовой грамотности «Юный финансист»  **Читательская грамотность:**  **-** Городскойконкурс чтецов «Как прекрасен этот мир»  - VIII Общероссийская акция «Дарите книги с любовью»;  - Акция «Подари книгу группе»;  - VI Городской турнир способностей к родному языку «Филипок»  **Математические конкурсы:**  Городская детская математическая олимпиада «РИТМ» (РЕШАЙ, ИЩИ, ТВОРИ, МЫСЛИ).  Всероссийский интеллектуальный турнир «РостОк» intellekym 2024;  Проведение конкурса «Смартик – 2024»;  Городская зимняя олимпиада по математике «Учусь легко!». | в течение 2024-2025 года | Старший воспитатель, педагоги групп |
| 23 | Спортивные мероприятия 2024-2025 год:  1) Организация тестирования детей старшего подготовительного возраста в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к Труду и Обороне» (ГТО)  2) Подготовка детей к участию в спортивно-туристической игре «сТИГРА»;  3) Подготовка детей к соревнованиям по бегу на скорость (30метров), организованным в рамках Спартакиады среди ДОУ г. Череповца  4) Подготовка двух команд к городскому Фестивалю ГТО «Первые шаги»  5) Подготовка детей к городскому «Празднику волейбольного мяча»  6) Организация спортивных досугов на тему: «Сильным, смелым вырастай», посвященных празднованию 23 февраля;  7) Подготовка детей к соревнованиям по пионерболу «Олимпийские звездочки», организованным среди ДОУ города Череповца (апрель 2025);  8) Подготовка детей к соревнованиям по прыжкам в длину с места в рамках Спартакиады среди ДОУ г. Череповца (май 2025);  9) Организация городских соревнований по футболу «Череповецкая футбольная лига»;  10) Подготовка детей к соревнованиям по метанию на дальность в рамках Спартакиады среди ДОУ г. Череповца (май 2025);  11) Организация городских соревнований по флорболу«Кубок Кузнечика» (осенних и весенних);  12) Участие команды воспитанников в Кубке мэра города Череповца по пионерболу среди дошкольных учреждений (ноябрь-декабрь 2024);  13) Подготовка детей к участию в спортивных соревнованиях "Вместе весело скакать", дисциплина: скорость - дети (6 участников по 30 сек) (октябрь 2024);  14) Организация «V Зимнего фестиваля флорбола» (январь 2025);  15) Участие в российских онлайн-соревнованиях по спортивной скакалке «Поехали» (4х30) (апрель 2025);  16) Участие команды детей в городских соревнованиях по доджболу, организуемых МАДОУ "Детский сад N 121 (июнь 2025),  17) Участие в Фестивале летнего биатлона «ВIAtlet», организуемых АНО «Кислород» | В течение года  (сентябрь 2024)  (октябрь-ноябрь 2024)  (декабрь 2024)  (декабрь-январь) | Егорова Е.В.  Инициативная группа педагогов ДОУ. |
| 24 | **Творческие театрально-музыкальные конкурсы:**  1)«Светофор собирает друзей», городской конкурс детских агитбригад среди дошкольных образовательных учреждений г.Череповца (сентябрь-октябрь);  2) конкурс «Театральная осень» среди групп ДОУ;  3) «Бибигон» (ноябрь);  4) «Красная гвоздика» дети, взрослые. (декабрь, январь);  5) «Вологодчина родная» (март);  6) «Война глазами детей, внуков и правнуков» взрослые, дети. (апрель).  ***Коллектив детского сада планирует участие:***   1. *Городской флагманский проект «Семья вместе и сердце на месте»,* проведение мастер-классов на фестивале «Семья вместе и сердце на месте» 18 мая, участие в конкурсе для семей города «Семья вместе и сердце на месте», проведение творческих мастер-классов на День России 12 июня. 2. Проект «Детский инклюзивный волонтерский отряд «ОГОНЕК»; 3. Фестиваль прикладного творчества «Мамы Череповца рекомендуют», участие с мастер-классами. 4. Пасхальный фестиваль, участие с мастер-классами, организация благотворительной ярмарки в помощь СВО. 5. Грантовый проект «Интерактивный Музей Победы», в рамках грантового конкурса управления образования мэрии города Череповца. 6. Сотрудничество с Ассоциацией «Детский сад и семья», куда входят 55 садов Вологодской области 26 сентября Юбилей Ассоциации в 15.30 ч   **7.** Проект «СиТО», участники проекта, направленного на популяризацию русских народных игр среди семей с детьми дошкольного возраста. Автономная некоммерческая организация «Время перемен» совместно с муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 123», в рамках городского конкурса по предоставлению субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов. | В течение года | Чистякова Т.С.  Инициативная группа педагогов ДОУ. |

## 3.3.2.Административно-хозяйственная деятельность ДОУ на 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | мероприятие | Срок исполнения | ответственный |
| 1 | Подготовка помещений групп к открытию на начало учебного года. Оформление выставок в холле. Оформление стендов в коридорах и раздевалках групп. | Август-сентябрь 2024 | Цветкова О.Н., |
| 2 | -Проведение вводного инструктажа по пожарной безопасности, по охране труда вновь прибывших работников - постоянно; | В течение 2024-2025 учебного года | Елисеева С.А. |
| 3 | -Проведение плановых инструктажей по охране труда, по пожарной безопасности; | сентябрь 2024г. март 2025 г., в период праздников | Богодаева Н.А. |
| 4 | -Обучение по охране труда:  Тема №1. Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций, характерных для мест расположения и производственной деятельности организации, а также оружия массового поражения и других видов оружия;  Тема №2. Порядок получения сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с  информацией о воздушной тревоге, химической тревоге, радиационной опасности или угрозе катастрофического затопления и действий работников организации по ним;  Тема №3. Порядок и правила использования средств индивидуальной и коллективной защиты, а также средств пожаротушения, имеющихся в организации;  Тема №4. Действия работников при аварии, катастрофе и пожаре на территории организации;  Тема №5. Действия работников организации при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов, угрозе и совершения террористических актов;  Тема №6. Оказание первой помощи;  Тема №7. Действия работников организации в условиях негативных и опасных факторов бытового характера;  Тема №8. Безопасный детский сад. Охране здоровья и жизни детей в ДОУ для педагогов и для родителей | Тема №1 -26.01  (Беседа 2 часа);  Тема №2 – 16.02  (беседа 2 часа);  Тема №3 –30.03  (тренировка 2 часа);  Тема №4 – 27.04  (комплексное занятие);  Тема №5 – 25.05  (комплексное занятие 3 часа);  Тема №6 – 29.06  (тренировка 3 часа);  Тема №7 - 28.09  (беседа 2 часа),  Тема №8 – 05.09  (презентация 1 час 45 мин) | Цветкова О.Н., Елисеева С.А.  Богодаева Н.А. |
| 5 | -Инструктаж по ГО и ЧС | Сентябрь 2024 г | Елисеева С.А.,  Богодаева Н.А. |
| 6 | -Учебная тренировка по пожарной эвакуации | ежеквартально | Богодаева Н.А. |
| 7 | -Учебная тренировка по ГО и ЧС | сентябрь 2024 г., март 2025 г. | Елисеева С.А.,  Богодаева Н.А. |
| 8 | -Ревизия технологического оборудования пищеблока, ремонт при необходимости | В течение учебного года | Богодаева Н.А. |
| 9 | -Субботник на территории учреждения, уборка высохших веток, листьев | Осень, весна | Богодаева Н.А. |
| 10 | -Озеленение территории, подкопка кустов, высадка рассады на клумбы, на рокарий, высев семян цветов | май-июнь 2025г. | Елисеева С.А.,  Богодаева Н.А. |
| 11 | -Покос травы на территории, | май-июль 2025г. | Богодаева Н.А. |
| 12 | -Проведение противоклещевой обработки; | июнь 2025 г. | Богодаева Н.А. |
| 13 | -Закуп моющих средств и спецодежды, канцелярии, сантехники; | В течение учебного года | Богодаева Н.А. |
| 14 | -Замена и ремонт сантехники на группах | В течение учебного года | Богодаева Н.А. |
| 15 | -Замена ламп в светильниках на  группах и в общественных помещениях; | По мере необходимости | Богодаева Н.А. |
| 16 | -Списание моющих средств, канцелярии, посуды; | ежеквартально | Елисеева С.А.,  Богодаева Н.А. |
| 17 | -Поверка средств измерения в ЦСМ; | По мере необходимости | Богодаева Н.А. |
| 18 | -Работа санитарной комиссии; | ежеквартально | Елисеева С.А |
| 19 | -Подготовка, промывка, опрессовкатеплоузла и тепловых систем; | июнь 2025 г. |  |
| 20 | -Покраска малых форм на участках групп, спортивных площадках, покраска разметки на асфальте, покраска ограждения территории детского сада; | июль 2025 г. | Елисеева С.А |
| 21 | групп, спортивных площадках, покраска разметки на асфальте, покраска ограждения территории детского сада; | июль 2025 г. | Богодаева Н.А. |
| 22 | -Ремонт участков кровли; | По мере необходимости | Богодаева Н.А. |
| 23 | -Регулярный осмотр здания и прилегающих территорий; | еженедельно | Елисеева С.А.,  Богодаева Н.А. |
| 24 | -Внутренний ремонт в здании, шпаклевка, покраска стен на группах, лестницах, общественных помещениях | Июнь, июль, август 2025 | Елисеева С.А.,  Богодаева Н.А. |
| 25 | -Генеральная уборка помещений детского сада | ежемесячно | Елисеева С.А.,  Богодаева Н.А. |
| 26 | -Проверка пожарных кранов, перемотка пожарных рукавов | октябрь 2024 г., март 2025 г. | Богодаева Н.А. |
| 27 | -Подача заявок по требующимся вакансиям | по мере необходимости | Измайлова О.В. |
| 28 | -Заключение договоров на 2025г. с организациями по основной деятельности учреждения; | Декабрь 2024 | Богодаева Н.А. |
| 29 | Проведение инструктажей с работниками детского сада на ЛОП | май - июнь 2025 год | Богодаева Н.А. |
| 30 | Составление планов работы педагогами на ЛОП на основании планов МАДОУ | Июнь 2025г | Цветкова О.Н., Елисеева С.А. |
| 31 | Проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ) | Июнь 2025г | Цветкова О.Н., Елисеева С.А. |
| 32 | Подготовка помещения, территории и участков детского сада в соответствии с требованиями норм СанПиН к ЛОП | Август 2025г | Цветкова О.Н., Елисеева С.А., Богодаева Н.А. |
| 33 | Инструктаж на тему: «Контрольно-пропускной режим в ДОУ» | В течение всего года | Елисеева С.А.,  Богодаева Н.А. |

## 3.3.3.Психодиагностическая деятельность с воспитанниками ДОУ на 2024-2025уч. год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **срок** | **ответственные** |
| **1** | Наблюдение за созданием в группах благоприятных условий для игр, развивающих мероприятий и комфортного пребывания детей в дошкольном учреждении, способствующих сохранению и укреплению психического здоровья. | Сентябрь-ноябрь 2024 | Цветкова О.Н., Солдатенкова Е.А., педагоги всех групп, Елисеева С.А. |
| **2** | Наблюдение за адаптационным периодом детей групп раннего возраста № 2,3,4 | Сентябрь-ноябрь 2024 | Елисеева С.А., Солдатенкова Е.А., педагоги групп № 2,3,4 |
| **3** | Диагностика развития познавательных процессов, интеллектуальных способностей (индивидуальная форма, по запросам) | в течение 2024-2025года | Солдатенкова Е.А., педагоги групп |
| **4** | Мониторинг - диагностика эмоционально-личностного и психомоторного развития детей дошкольного возраста (групповая, индивидуальная; по необходимости) | Октябрь – ноябрь;  Апрель-март. | Солдатенкова Е.А., педагоги групп |
| **5** | Диагностика психологической готовности детей к обучению в школе. Диагностика сформированности универсальных предпосылок учебной деятельности | Октябрь-ноябрь,  Апрель-май. | Солдатенкова Е.А., педагоги групп №7,8,9,10. |
| **6** | Диагностика нервно-психического развития детей раннего возраста (экспертные оценки) | Октябрь-ноябрь,  Апрель-май | Солдатенкова Е.А., педагоги групп № 2,3 |
| **7** | Диагностика агрессивных форм поведения у дошкольников (по запросам) | в течение 2024-2025 года | Солдатенкова Е.А., педагоги групп |
| 8 | Диагностика коммуникативных умений и навыков, навыков взаимодействия и сотрудничества | в течение 2024-2025 года | Солдатенкова Е.А., педагоги групп ст. дошкольного возраста |
| 9 | Анализ заболеваемости детей, пути решения | Декабрь, май | Цветкова О.Н., Елисеева С.А., педагоги групп |
| 10 | Мониторинг физического развития дошкольников | Сентябрь, май | Егорова Е.В., педагоги |
| 11 | Анализ работы педагогических  кадров и др.. | Май-июнь | Цветкова О.Н., Елисеева С.А. |

## 3.3.4.Психодиагностическая деятельность с педагогическим коллективомДОУ на 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **срок** | **ответственные** |
| **1** | Диагностика стиля взаимодействия с воспитанниками (индивидуально) | в течение 2024-2025 года | Солдатенкова Е.А. |
| **2** | Диагностика психологического климата в коллективе(индивидуально) | в течение 2024-2025года | Солдатенкова Е.А. |
| **3** | Диагностика педагогического коллектива по запросам администрации(индивидуально) | в течение 2024-2025 года | Солдатенкова Е.А. |
| **4** | Диагностика педагогического коллектива в рамках УМП (индивидуально) | в течение 2024-2025 года | Солдатенкова Е.А. |

## 3.3.5.Профессионально-общественная деятельность педагогов ДОУ на 2024-2025 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | срок | ответственные |
| 1 | Работа инициативной творческой группы педагогов по участию в акции: «Мое малое доброе дело», организованной бюджетным учреждением социального обслуживания Вологодской области "Комплексный центр социального обслуживания населения города Череповца и Череповецкого района «ЗАБОТА» | в течение 2024-2025 года |  |
|  | Работа инициативной творческой группы по экологии | в течение 2024-2025 года | Карачева Оксана Анатольевна, Соколова Алена Владимировна (3 гр), Родионова Надежда Николаевна(3 гр), Макарова Алена Германовна(5 гр),Замашкина Т.С. |
| 2 | Работа инициативной творческой группы педагогов по участию в акции: «Помоги братьям меньшим нашим!», организованной благотворительной организацией ВРБОО ПБЖ «СПАС» | в течение 2024-2025 года | Исакова А.А., Егорова Е.В. |
| 3 | Работа инициативной творческой группы педагогов по организации благотворительных ярмарок и развлечений в помощь череповецким детям, нуждающимся в дорогостоящем лечении в рамках проекта «Камертон души» и «Вместе сделаем мир добрее!» | ежеквартально | Цветкова О.Н., инициативная группа педагогов |
| 4 | Продолжение работы инициативной творческой группы педагогов по реализации проекта «Живые страницы Книги Памяти» Ассоциации родителей воспитанников и педагогов АСВОП "Цветы жизни" | в течение 2024-2025 года | Цветкова О.Н., инициативная группа педагогов |
| 5 | Работа инициативной творческой группы педагогов по реализации проекта «Флорбол в детские сады и школы» | В течение 2024-2025 года | Цветкова О.Н., инициативная группа педагогов |
| 6 | Работа в экспертной комиссии всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников города Череповца | в течение 2024-2025 года | Егорова Е.В., Чистякова Т.С. |
| 7 | Работа инициативной творческой группы педагогов по реализации проекта «Дошкольная футбольная лига», организация городских соревнований по мини-футболу на Стадионе ДОУ среди воспитанников старших групп ДОУ города Череповца. | Май 2025 г | Цветкова О.Н., инициативная группа педагогов |
| 8 | Работа инициативной творческой группы педагогов по реализации проекта "Флорбол в детские сады и школы Череповецкого района" | в течение 2024-2025 года | Цветкова О.Н., инициативная группа педагогов |
| 9 | Работа в составе городской рабочей группы по разработке инструментария и методических материалов по работе с детьми с ОВЗ. | в течение 2024-2025 года | Елисеева С.А.  Солдатенкова Е.А. |
| 10 | Работа в составе городской рабочей группы музыкальных руководителей. | в течение 2024-2025 года | Чистякова Т.С. |

## 3.4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ  ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

**Цель блока**: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности МАДОУ.

Социальные партнеры по оснащению развивающей предметно пространственной среды ДОУ и территории вокруг ДОУ, по проведению общественно значимых городских мероприятий:

- Некоммерческое партнерство содействия воспитательно-образовательным программам «Цветы жизни» (некоммерческая организация родителей воспитанников и педагогов МАДОУ «Детский сад № 109»)

- Департамент образования Вологодской области

-Вологодский институт развития образования, ЧФ «ВИРО»

- Череповецкий государственный университет

- Череповецкое музейное объединение, Детский музей; музей природы;

- Детская поликлиника № 3

- МАДОУ «Детский сад № 86»,

- МАДОУ «Детский сад № 17»,

- МАДОУ «Детский сад № 15»,

- МАДОУ «Детский сад № 92»,

- МАДОУ «Детский сад № 30»,

- Губернаторский оркестр

- Театры г. Ярославль, Рыбинск, Вологда, Череповец, Екатеринбург

- Детские библиотеки №6 и №10

- МБОУ «СОШ №2», «СОШ №10», «СОШ №17», Лицей «АМТЭК»

- инспекция ГИБДД

- Центр ПМСС г Череповца

- БФ «Дорога к дому»

- ООО «ФУТБОСТАРЗ»

- РСОО «Федерация флорбола Вологодской области»

- ЧГОО «Федерация флорбола города Череповца»

- Городской совет ветеранов (череповецкое отделение всероссийского движения «Дети войны», секция жителей блокадного Ленинграда в городе Череповце»)

- совет ветеранов ПАО «Северсталь», музей «Боевые друзья»

- поисковый отряд «Ветер времен»

- ТОС «25 микрорайон»

- Агентство городского развития и т.д.

## 3.6.  ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ

**Цель блока:** совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач  деятельности

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание основных мероприятий | Срок проведения | Исполнитель |
| 1 | Планирование деятельности администрации МАДОУ по контролю на 2023  -2024 учебный год (по функциональным обязанностям) |  | Заведующий, старший воспитатель |
| 2 | Контроль за функционированием МАДОУ в целом | в течение года | Заведующий, старший воспитатель, зам. заведующего по АХР. |
| 3 | Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ | в течение года | старший воспитатель |
| 4 | Контроль за  оздоровлением и физическим развитием детей | в течение года | Инструктор по физической культуре |
| 5 | Контроль за состоянием материально – технического состояния МАДОУ | в течение года | Зам зав по АХР |
|  | **Текущий** | | |
|  | **Цель:** получение общего представления о работе педагога, уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, стиле работы педагога | в течение года | Заведующий, старший воспитатель |
|  | **Оперативный** | | |
|  | **Цель**: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы, оказание методической помощи | в течение года | Заведующий, старший воспитатель, специалисты |
|  | Подготовка групп и ДОУ в целом к летне-оздоровительному периоду и новому учебному году. | май | Заведующий, старший воспитатель, педагоги, зам зав по АХР |
|  | Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в группах раннего возраста. | в течение года | Заведующий, старший воспитатель, педагоги группы, педагог-психолог |
|  | Состояние качества и готовности уровня физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. | в течение года | Заведующий, зам. зав., инструктор по физической культуре |
|  | Контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему отопительному периоду | август-сентябрь | Заведующий, старший воспитатель, педагоги, зам зав по АХР |
|  | Контроль по реализации приоритетных направлений работы в ДОУ | в течение года | Заведующий, старший воспитатель, педагоги, зам зав по АХР |
|  | Контроль за организаций прогулок в осенне-зимний период. | ноябрь | Заведующий, старший воспитатель, педагоги, зам зав по АХР |
|  | Подготовка ДОУ к ЛОП. | март | Заведующий, старший воспитатель, педагоги, зам зав по АХР |
|  | **Предупредительный** | | |
|  | **Цель**: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы | в течение года | Заведующий, старший воспитатель, педагоги |
|  | **Взаимоконтроль** | | |
|  | **Цель**: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ | в течение года | Заведующий, старший воспитатель |
|  | взаимопосещение образовательной деятельности | в течение года, по плану МО | Заведующий, старший воспитатель, педагоги |
|  | **Самоанализ** | | |
|  | **Цель**: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления | в течение года | Заведующий, старший воспитатель, педагоги |
|  | планирование (корректировка) контроля ДОУ  по направлениям работы:  -контроль методической работы и образовательного процесса  -контроль за кадрами.  Административный контроль питания. | май, август  в течение года  в течение года  в течение года | Заведующий, ст. воспитатель, педагоги  Заведующий, ст. воспитатель, педагоги  Заведующий,, ст. воспитатель зам зав по АХР  Заведующий, ст. воспитатель, педагоги |
|  | **Итоговый** | | |
|  | **Цель**: выявление готовности детей к посещению МАДОУ | по мере поступления детей в ДОУ | Заведующий, ст. воспитатель, педагоги, педагог-психолог |
|  | контроль за уровнем реализации программы | в течение года | ст. воспитатель |
|  | контроль за уровнем  подготовки к дальнейшему обучению детей в школе | в течение года | Заведующий, ст. воспитатель, педагог-психолог |
|  | Контроль состояния материально – технической базы ДОУ | в течение года | Заведующий, ст. воспитатель, педагоги, зам. зав. по АХР |

## 3.7.  РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ на 2024 – 2025 год.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Форма работы | Тематика | Контингент  участников | | | Сроки проведения |
| 1 | Социально-психологическая гостиная | «Адаптация к детскому саду, рекомендации на летний период». | Родители детей раннего возраста, вновь поступающих в детский сад  Группы № 2,  № 3, №4. | | | июнь |
| 2 | Социально-психологическая гостиная в рамках адаптационного проекта «В детский сад без слез!» | «В детский сад без слез!» | Родители детей раннего возраста, вновь поступающих в детский сад  Группы № 2,  № 3 | | | 27 августа |
| 3 | Совместное детско-родительское развлечение | «В гостях у сказки!» | Родители и дети средних групп  № 11, №12 | | | октябрь |
| 4 | Совместный детско-родительский праздник | «Для любимой мамочки!» | Группы ДОУ | | | Ноябрь |
| 5 | Групповая консультация для родителей | «Скоро в школу» - итоги диагностики психологической готовности к обучению в школе детей 6 - 7 лет. | Родители детей 6-7 лет  (группы № 10, 7,8,9 - выборочно) | | | Ноябрь -декабрь |
| 6 | Социально-психологическая гостиная | «Вместе весело играть!» | Дети и родители 2-ой младшей группы № 6. | | | Февраль - март |
| 7 | Индивидуальное консультирование родителей | По запросам родителей и педагогов | Родители всех возрастных групп | | | В течение года |
| 8 | Консультации в рамках родительских собраний | По запросам педагогов | Все возрастные группы | | | В течение года |
| 9 | Совместные детско-родительские мероприятия, семейные развлечения на уровне учреждения и городском уровне | По запросам педагогов, родителей администрации | Все возрастные группы, воспитатели и специалисты ДОУ | | | В течение года, по плану специалистов и педагогов групп |
| 10 | Оформление информационных стендов в  группах  детского сада, памяток по текущим  управленческим вопросам. | Распространение педагогических знаний среди  родителей  Активизация родительского внимания  к  вопросам воспитания  и  адаптации  ребенка  к  условиям  детского сада | Родители всех  возрастных  групп, воспитатели | | | еженедельно |
|  | Ознакомление родителей с рекламой дополнительных платных услуг, предоставляемых на базе МАДОУ «Детский сад №109» |  | Педагоги, организующие платные услуги | | | Сентябрь-октябрь  2024год |
| 11 | Анкетирование | Получение  и  анализ  первичной информации  о  ребенке  и  его  семье | Родители  вновь зачисленных  детей | | | сентябрь-октябрь |
| 12 | Оформление выставок на сезонную тематику или тематику календарных праздников (около спортивного зала) | Активизация родительского внимания  к  вопросам воспитания  и  детского творчества | Инициативные педагоги | | | в течение года |
| 13 | Организация родительских собраний на различные темы | «Детский сад – начало учебного 2024-2025 года», «Детский сад – территория безопасности»,  «Итоги учебного года. Перспективы на 2025-2026 учебный год» | Цветкова О.Н., ст. воспитатель, педагоги групп | | | Сентябрь 2024, ноябрь 2024, май –июнь 2025 год |
| 14 | Организация групповых родительских собраний | Знакомство  родителей  с  правилами посещения детского  сада, возрастными особенностями, результатами адаптации  к  детскому  саду, задачами воспитания на год. Выборы  родительского комитета. | Педагоги групп | | | В течение всего года ( 1 раз в квартал), по запросам родителей |
| 15 | Организация родительского собрания для родителей детей раннего возраста, поступающих в группу кратковременного пребывания | «Режим детей, пребывающих в группе кратковременного пребывания» | Комарова Е.В.  Самсонова Н.В. | | | Сентябрь 2024 |
| 16 | Проектная деятельность воспитанников и их родителей | По запросам и интересам воспитанников ДОУ. | | | Заведующий.  Ст. воспитатель, педагоги групп | По плану педагогов групп для каждой возрастной группы |
| 17 | Открытые занятия | Познакомить  родителей   воспитанников с их особенностями, способностями и талантами,  навыками и умениями, сформированными в ДОУ, организацией  воспитания  и  оздоровления  детей  в  детском  саду | | Ст. воспитатель, педагоги групп, специалисты ДОУ | | Начало и конец года |
| 18 | Индивидуальные консультации | По адаптации детей в ДОУ, готовности в школу. По запросу родителей | | Солдатенкова Е.В., родители групп ДОУ | | Ноябрь - май 2025 |

## Психодиагностическая деятельность с родителями (законными представителями)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание основных мероприятий | Срок проведения | Ответственные |
| 1 | Анкетирование родителей, вновь прибывших детей.   Анкета «Индивидуальные особенности вашего ребенка», «Социальный паспорт ребенка» | Сентябрь, октябрь | Солдатенкова Е.А., педагоги групп № 2,3,4 |
| 2 | Выявление семей «Группы риска»;  Беседа с родителями «Группы риска»;  Определение причин неблагоприятно сложившихся новообразований, форм эмоционального реагирования и стереотипов поведения у детей;  Создание у родителей активной установки на психокоррекционную работу (индивидуально) | в течение 2024-2025 года | Солдатенкова Е.А., педагоги всех групп |
| 3 | Анкетирование «Влияние семейной атмосферы на развитие ребенка» (индивидуально по запросам) | В течение учебного года | Солдатенкова Е.А., педагоги всех групп |
| 4 | Анкета «Ваш ребёнок скоро станет школьником».  «Подготовка ребенка к школе»  «Что может помешать ребенку хорошо учиться» (индивидуально по запросам) | В течение учебного года | Солдатенкова Е.А., педагоги всех групп |
| 5 | Анкетирование «Удовлетворённость работой ДОУ» (индивидуально) | май | Елисеева С.А., Солдатенкова Е.А., педагоги всех групп |
| 6 | Анкетирование  «Удовлетворенность деятельностью психологической службы ДОУ» | Сентябрь-октябрь, по мере поступления детей | Воспитатели группы |

# ПЛАН АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

# на 2024 – 2025 учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | мероприятие | Срок исполнения | ответственный |
| 1 | Подготовка помещений групп к открытию на начало учебного года. Оформление выставок в холле. Оформление стендов в коридорах и раздевалках групп. | Август-сентябрь 2024 | Цветкова О.Н., |
| 2 | Проведение вводного инструктажа по пожарной безопасности, по охране труда вновь прибывших работников - постоянно; | В течение 2024-2025 учебного года | Елисеева С.А. |
| 3 | Проведение плановых инструктажей по охране труда, по пожарной безопасности; | сентябрь 2024г.  в период праздников | Богодаева Н.А. |
| 4 | Обучение по охране труда: | По плану | Цветкова О.Н., Елисеева С.А., Богодаева Н.А. |
| 5 | Инструктаж по ГО и ЧС | Сентябрь 2024 г | Елисеева С.А.,  Богодаева Н.А. |
| 6 | Учебная тренировка по пожарной эвакуации | ежеквартально | Богодаева Н.А. |
| 7 | Учебная тренировка по ГО и ЧС | сентябрь 2024 г., март 2025 г. | Елисеева С.А.,  Богодаева Н.А. |
| 8 | Ревизия технологического оборудования пищеблока, ремонт при необходимости | В течение учебного года | Богодаева Н.А. |
| 9 | Субботник на территории учреждения, уборка высохших веток, листьев | Осень, весна | Богодаева Н.А. |
| 10 | Озеленение территории, подкопка кустов, высадка рассады на клумбы, на рокарий, высев семян цветов, рассады | май-июнь 2025г. | Елисеева С.А.,  Богодаева Н.А. |
| 11 | Покос травы на территории | май-июль 2025г. | Богодаева Н.А. |
| 12 | Проведение противоклещевой обработки; | июнь 2025 г. | Богодаева Н.А. |
| 13 | Закуп моющих средств и спецодежды, канцелярии, сантехники; | В течение учебного года | Богодаева Н.А. |
| 14 | Замена и ремонт сантехники на группах | В течение учебного года | Богодаева Н.А. |
| 15 | Замена ламп в светильниках на  группах и в общественных помещениях; | По мере необходимости | Богодаева Н.А. |
| 16 | Списание моющих средств, канцелярии, посуды; | ежеквартально | Елисеева С.А.,  Богодаева Н.А. |
| 17 | Поверка средств измерения в ЦСМ; | По мере необходимости | Богодаева Н.А. |
| 18 | Работа санитарной комиссии; | ежеквартально | Елисеева С.А |
| 19 | Подготовка, промывка, опрессовкатеплоузла и тепловых систем; | июнь 2025 г. |  |
| 20 | Покраска малых форм на участках групп, спортивных площадках, покраска разметки на асфальте, покраска ограждения территории детского сада; | июль 2025 г. | Елисеева С.А  Богодаева Н.А. |
| 21 | Ремонт участков кровли; | По мере необходимости | Богодаева Н.А. |
| 22 | Регулярный осмотр здания и прилегающих территорий; | еженедельно | Елисеева С.А.,  Богодаева Н.А. |
| 23 | Внутренний ремонт в здании, шпаклевка, покраска стен на группах, лестницах, общественных помещениях | Июнь, июль, август 2025 | Елисеева С.А.,  Богодаева Н.А. |
| 24 | Генеральная уборка помещений детского сада | ежемесячно | Елисеева С.А.,  Богодаева Н.А. |
| 25 | Проверка пожарных кранов, перемотка пожарных рукавов | октябрь 2024 г., март 2025 г. | Богодаева Н.А. |
| 26 | Подача заявок по требующимся вакансиям | по мере необходимости | Измайлова О.В. |
| 27 | Заключение договоров на 2025г. с организациями по основной деятельности учреждения; | Декабрь 2024 | Богодаева Н.А. |
| 28 | Проведение инструктажей с работниками детского сада на ЛОП | май - июнь 2025 год | Елисеева С.А.,  Богодаева Н.А. |
| 29 | Подготовка помещения, территории и участков детского сада в соответствии с требованиями норм СанПиН к ЛОП | май-август 2025г | Цветкова О.Н., Елисеева С.А., Богодаева Н.А. |
| 30 | Инструктаж на тему: «Контрольно-пропускной режим в ДОУ» | В течение всего года | Елисеева С.А.,  Богодаева Н.А. |

1. ФЗ «Об образовании в РФ» – ч. 6 ст. 12. Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и соответствующей федеральной образовательной программой дошкольного образования. [↑](#endnote-ref-1)